

KẾ HOẠCH**Triển khai, thực hiện “Ngày thứ bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân” năm 2019**

Căn cứ quyết định số 581/QĐ-UBND, ngày 14 tháng 12 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai “Về việc ban hành kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2019 của tỉnh Gia Lai”; chương trình công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi năm 2019, kế hoạch số 116 - KH/TĐTN-BTG ngày 29/01/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh đoàn về triển khai tháng Thanh niên năm 2019 với chủ đề “Tuổi trẻ Gia Lai xung kích, tình nguyện vì cuộc sống cộng đồng” Ban Thường vụ Tỉnh đoàn ban hành kế hoạch triển khai, thực hiện “Ngày thứ bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân” năm 2019, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Phát huy vai trò xung kích sáng tạo của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trẻ, chiến sĩ trẻ trong cải cách hành chính nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị. Góp phần xây dựng nền hành chính phục vụ dân chủ, minh bạch, củng cố niềm tin của nhân dân đối với bộ máy cơ quan nhà nước và đội ngũ cán bộ, công chức trẻ.

Tạo môi trường giao lưu, trao đổi, học tập kinh nghiệm giữa đoàn viên, thanh niên khối hành chính sự nghiệp trên địa bàn tỉnh.

Các hoạt động triển khai phải đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả và được duy trì thường xuyên.

II. CHỈ TIÊU CƠ BẢN

1. Cấp tỉnh tổ chức phát động ra quân đồng loạt 4 đợt hoạt động “Ngày thứ bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân”.

2. Hàng tháng mỗi tổ chức cơ sở Đoàn (Nơi có liên quan đến thủ tục hành chính) có ít nhất 01 hoạt động “Ngày thứ bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân” và có ít nhất 01 ý tưởng, giải pháp sáng tạo của ĐVTN trong lĩnh vực cải cách hành chính được lãnh đạo cơ quan, đơn vị công nhận, được áp dụng vào thực tiễn công tác.

3. 100% ĐVTN tại các cơ quan hành chính, sự nghiệp (Nơi có liên quan đến thủ tục hành chính) đề xuất ít nhất 01 ý tưởng, giải pháp sáng tạo trong lĩnh vực cải cách hành chính.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TRIỂN KHAI

1. Nội dung

- Thành lập các đội hình tình nguyện tham gia tư vấn, hỗ trợ xử lý hồ sơ tại các địa phương, đơn vị (*tùy theo điều kiện thực tế của các địa phương*), đặc biệt là tình nguyện làm thêm giờ ngày thứ 7 để đảm bảo tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp; đồng thời đẩy nhanh tiến độ giải quyết các hồ sơ của nhân dân,...

- Hướng dẫn quy trình, giải đáp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình tiếp cận nguồn vốn ưu đãi cho đoàn viên, thanh niên và người dân.

- Hỗ trợ làm thủ tục cấp, đổi giấy CMND, giấy phép lái xe ô tô, mô tô cho người dân, đặc biệt quan tâm làm thủ tục cấp đổi CMND tại nhà cho một số đối tượng đặc thù (*người già, người tàn tật...*), tư vấn một số thủ tục hành chính đăng ký hộ khẩu thường trú, đăng ký xe ô tô, xe gắn máy,...

- Tư vấn cho người dân về các thủ tục hành chính theo quy định.

- Xử lý, giải quyết các văn bản, thủ tục hành chính còn tồn đọng.

2. Hình thức triển khai

2.1. Đối với các huyện, thị, thành đoàn, Đoàn TN Công an tỉnh và Đoàn khối CCQ tỉnh: Xây dựng kế hoạch thực hiện “*Ngày thứ bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân*” sát với tình hình thực tế tại địa phương, đơn vị mình trong đó phải đảm bảo các yêu cầu:

- Đồng loạt tham gia 4 đợt hoạt động “*Ngày thứ bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân*” do cấp tỉnh phát động (*theo thời gian quy định tại mục 2.2, phần III kế hoạch này*).

- Lựa chọn các tổ chức cơ sở Đoàn (*Nơi có liên quan đến thủ tục hành chính*) để chỉ đạo tổ chức “*Ngày thứ bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân*” hàng tháng.

2.2. Đối với cấp tỉnh: Tổ chức ra quân đồng loạt 4 đợt hoạt động “*Ngày thứ bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân*”, cụ thể:

* Nội dung:

- Đợt thứ I: Tiếp nhận hồ sơ và hướng dẫn người dân về các thủ tục hành chính.

- Đợt thứ II: Hỗ trợ người dân làm thủ tục cấp, đổi giấy CMND, giấy phép lái xe ô tô, mô tô.

- Đợt thứ III: Tiếp nhận hồ sơ và hướng dẫn người dân về các thủ tục hành chính.

- Đợt thứ IV: Tư vấn cho người dân về các thủ tục hành chính theo quy định.

* Thời gian, địa điểm:

- Đợt thứ I: Ngày 02 tháng 3 năm 2019, tại Thành đoàn Pleiku (*Gắn với ra quân Tháng thanh niên*).

- Đợt thứ II: Ngày 30 tháng 3 năm 2019, tại Công an tỉnh (*Gắn với tổng kết Tháng thanh niên*).

- Đợt thứ III: Ngày 01 tháng 6 năm 2019, tại Đoàn khối CCQ tỉnh (*Gắn với phát động hoạt động hè*).

- Đợt thứ IV: Ngày 28 tháng 9 năm 2019, tại Thị đoàn A Yun Pa (*Gắn với tổng kết hoạt động hè*).

(*Chương trình phát động diễn ra lúc 7h00, hoạt động tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính diễn ra lúc 7h30 -11h00 và 13h00 - 17h00*)

*** Cách thức thực hiện:**

- Đơn vị được chọn tổ chức phát động: Huy động toàn bộ lực lượng tại các tổ chức cơ sở Đoàn được chọn triển khai hoạt động “*Ngày thứ bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân*” tham gia chương trình phát động của tỉnh. Sau chương trình phát động, tất cả các lực lượng tập trung về các cơ quan, đơn vị để thực hiện nhiệm vụ tham gia giải quyết thủ tục hành chính.

- Các đơn vị còn lại: Triển khai cho toàn bộ tổ chức cơ sở Đoàn (*Nếu có thủ tục hành chính*) huy động lực lượng ĐVTN đồng loạt tham gia các hoạt động theo nội dung chỉ đạo tại mục 1, phần III kế hoạch này.

Lưu ý: *Tất cả các tổ chức cơ sở Đoàn được chọn tổ chức hoạt động treo băng rôn trước công cơ quan, đơn vị mình trước thời gian tổ chức hoạt động 10 ngày, đồng thời thông báo rộng rãi để nhân dân biết đến phong trào.*

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với cấp tỉnh

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo và hướng dẫn, theo dõi quá trình tổ chức thực hiện của các huyện, thị, thành đoàn, Đoàn khối CCQ tỉnh và Đoàn TN công an tỉnh.

- Chuẩn bị nội dung, chương trình và các điều kiện có liên quan tổ chức ra quân đồng loạt 4 đợt hoạt động “*Ngày thứ bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân*”.

- Giao Ban Thanh niên Công nhân - Nông thôn và Đô thị Tỉnh đoàn làm đơn vị thường trực tham mưu triển khai và giám sát phong trào.

2. Đối với các huyện, thị, thành Đoàn, Đoàn khối CCQ tỉnh và Đoàn TN Công an tỉnh:

- Căn cứ nội dung kế hoạch và tình hình thực tế tại địa phương, đơn vị để lựa chọn nội dung, xây dựng kế hoạch cụ thể tổ chức, thực hiện.

- Chuẩn bị nội dung và các điều kiện có liên quan tham gia tốt 4 đợt hoạt động đồng loạt do cấp tỉnh phát động.

- Chỉ đạo các tổ chức cơ sở Đoàn chọn triển khai hoạt động treo băng rôn và thông báo rộng rãi để người dân biết về hoạt động.

- Hàng tháng (**trước ngày 28**) báo cáo kết quả triển khai, thực hiện về Ban TN Công nhân - Nông thôn - Đô thị Tỉnh đoàn (*Truy cập vào liên kết (Đường link) sau:*

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdryUoLNyQd27MqmQ2LZoOs72jmuiOvYe2OckQlaXo0-5SwDQ/viewform> để gửi kết quả).

- Gửi hình ảnh (*Thể hiện rõ thời gian, địa điểm, đối tượng và nội dung hoạt động*), tin bài phản ánh về kết quả của địa phương, đơn vị trong **4 đợt đồng loạt** do tỉnh phát động **trước 16h00 của ngày tổ chức**; hình ảnh hoạt động của **các tổ chức cơ sở Đoàn** thực hiện (**Trước ngày 28 hàng tháng**) về địa chỉ mail bancongongdo.tinhdoanql@gmail.com (*Lưu ý: Tên hình ảnh là tên tổ chức cơ sở Đoàn và mỗi tổ chức cơ sở Đoàn chỉ chọn 01 hình/đợt hoạt động*).

- Riêng 4 đơn vị được chọn tổ chức phát động chuẩn bị hội trường, âm thanh, ánh sáng, thực hiện công tác trang trí (*Theo nội dung do Ban Thường vụ Tỉnh đoàn chuyển*) và huy động lực lượng tham gia chương trình phát động. Lựa chọn và lập danh sách các tổ chức cơ sở Đoàn tham gia 4 đợt hoạt động đồng loạt do cấp tỉnh phát động gửi về Tỉnh đoàn **trước ngày 28 tháng 02 năm 2019**.

Trên đây là kế hoạch triển khai, thực hiện “Ngày thứ bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân” năm 2019 của Ban Thường vụ Tỉnh đoàn, đề nghị các huyện, thị, thành đoàn, Đoàn TN công an tỉnh và Đoàn khối CCQ tỉnh nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng, Ban TN Công nhân Đô thị TW Đoàn;
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- Ban Dân vận, Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ;
- Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai;
- Các huyện, thị, thành đoàn, Đoàn TN công an tỉnh và Đoàn khối CCQ tỉnh;
- Website Tỉnh đoàn;
- Lưu VT, Ban CNĐ.

TM. BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ĐOÀN



BCH ĐOÀN TỈNH GIA LAI

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Gia Lai, ngày ... tháng 01 năm 2019

NỘI DUNG TRANG TRÍ

**4 đợt hoạt động đồng loạt “Ngày thứ bảy tình nguyện
giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân” do cấp tỉnh phát động**
(Trong 4 đợt hoạt động đồng loạt, tất cả các đơn vị thực hiện theo mẫu chung này)

**TỈNH ĐOÀN GIA LAI
BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN.....**

(Huy hiệu Đoàn)

RA QUÂN ĐỒNG LOẠT

**Ngày thứ bảy tình nguyện
giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân**

....., ngày ... tháng ... năm 2019

MẪU TRANG TRÍ

**Hoạt động “Ngày thứ bảy tình nguyện
giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân” do các TCCS Đoàn thực hiện**

HUYỆN ĐOÀN/ĐOÀN (CẤP HUYỆN)
BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN (TÊN TCCS ĐOÀN).....

(Huy hiệu Đoàn)

HOẠT ĐỘNG

**Ngày thứ bảy tình nguyện
giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân**

....., ngày ... tháng ... năm 2019